|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |

**Avviso Pubblico**

**Agricoltura Sociale Lombardia:**

**azione di sistema per l’alternanza, l’orientamento**

**e l’inserimento lavorativo dei giovani disabili**

**FORMULARIO DELLA PROPOSTA PROGETTUALE CON PIANO DEI CONTI**

**TITOLO DEL PROGETTO**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# DESCRIZIONE DEL PROGETTO

*Presentare la struttura generale del progetto evidenziando l’articolazione delle attività, impostazione metodologica adottata e gli strumenti di supporto individuati rispetto ai diversi target di utenti*

Max 4000 caratteri

# DESTINATARI FINALI e REALTÀ OSPITANTI

*Descrivere il numero e le caratteristiche dei destinatari degli interventi, declinando i riferimenti e le caratteristiche delle realtà ospitanti le attività di alternanza e i tirocini.*

Max 4.000 caratteri

# NUMERO ATTESO PERCORSI ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO:………………………………

# NUMERO TIROCINI ATTESI: …………………………………………………………………………...

# COMPOSIZIONE E CARATTERISTICHE DEL PARTENARIATO

*Illustrare e documentare la natura e le caratteristiche del partenariato. Evidenziare in particolare: conoscenza del settore; esperienza professionale nell’ambito dell’integrazione lavorativa e della creazione di reti; competenze presenti all’interno della rete; esperienza maturata nei servizi per le fasce deboli del mercato del lavoro.*

Max 4.000 caratteri

***Elencare i partner***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tipologia soggetto[[1]](#footnote-1)** | **Denominazione** | **Partita IVA** | **Sede** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

# CARATTERISTICHE ORGANIZZATIVE DEL PROGETTO

*Descrivere l’organigramma progettuale e il livello di coinvolgimento dei partner.*

Max 4.000 caratteri

**CURRICULUM DELLA FIGURA DI COORDINATORE DELLA RETE TERRITORIALE**

*Indicare i riferimenti della figura di coordinatore individuata e descrivere gli aspetti rilevanti del curriculum per la presente progettualità.*

Max 2.000 caratteri

## CRONOPROGRAMMA DELLE ATTIVITÀ

## *Cronogramma delle fasi e delle attività del progetto formativo.*

Max 2.000 caratteri

**ARTICOLAZIONE DEL PIANO DEI CONTI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***LIVELLO 1*** | ***LIVELLO II*** | **VALORI €** |
|  |  |  |
| ***I. PREPARAZIONE*** | *1. Indagine preliminare di mercato e analisi dei fabbisogni* |  |
|  | *2. Individuazione profilo utenza* |  |
|  | *3. Ideazione e progettazione intervento* |  |
|  | *4. Pubblicizzazione e promozione intervento* |  |
|  | *5. Selezione e orientamento partecipanti* |  |
|  | *6. Elaborazione materiale didattico* |  |
|  | *7. Altre voci di spesa richieste dal bando* |  |
|  |  |  |
| ***Totale voce I. Preparazione*** |  |  |
|  |  |  |
| ***II. REALIZZAZIONE*** | *1. Docenza* |  |
|  | *2. Codocenza* |  |
|  | *3. Tutoraggio* |  |
|  | *4. Spese di trasferta (personale impiegato nella realizzazione del progetto)* |  |
|  | *5. Sostegno all'utenza svantaggiata* |  |
|  | *6. Spese destinatari* |  |
|  | *7. Esami* |  |
|  | *8. Impianto del servizio (non ammissibile per attività formative)* |  |
|  | *9. Erogazione del servizio programmato (non ammissibile per attività formative)* |  |
|  | *10. Pubblicizzazione del servizio (non ammissibile per attività formative)* |  |
|  | *11. Formazione formatori* |  |
|  | *12. Realizzazione dei sistemi informativi (non ammissibile per attività formative)* |  |
|  | *13. Gestione dei sistemi informativi (non ammissibile per attività formative)* |  |
|  | *14. Azioni di sostegno agli utenti di servizi (non ammissibile per attività formative)* |  |
|  | *15. Attività di ricerca (non ammissibile per attività formative)* |  |
|  | *16. Altre voci di spesa richieste dal bando* |  |
|  |  |  |
| ***Totale voce II. Realizzazione*** |  |  |
|  |  |  |
| ***III. DIFFUSIONE RISULTATI DI PROGETTI*** | *1.Relazione finale sull’attività svolta* |  |
|  | *2. Elaborazione reports e studi* |  |
|  | *3. Pubblicazioni relative all'azione* |  |
|  | *4 Analisi finalizzata alla diffusione risultati (non ammissibile per attività formative)* |  |
|  | *5. Diffusione risultati (non ammissibile per attività formative)* |  |
|  | *6. Aiuti all'assunzione e alla creazione di impresa (non ammissibile per attività formative)* |  |
|  | *7. Altre voci di spesa richieste dal bando* |  |
|  |  |  |
| ***Totale voce III. Diffusione risultati di progetti*** |  |  |
|  |  |  |
| ***IV. DIREZIONE E VALUTAZIONE*** | *1. Direzione del progetto* |  |
|  | *2. Coordinamento del progetto* |  |
|  | *3. Valutazione del progetto* |  |
|  | *4. Spese di trasferta del personale di direzione, coordinamento e valutazione* |  |
|  |  |  |
| ***Totale voce IV. Direzione e valutazione*** |  |  |
|  |  |  |
| ***V. COSTI AMMINISTRATIVI E GENERALI*** | *1. Immobili* |  |
|  | *2. Attrezzature* |  |
|  | *3. Materiale per i destinatari finali* |  |
|  | *4. Costi di gestione* |  |
|  |  |  |
| ***Totale voce V. Costi amministrativi e generali*** |  |  |
|  |  |  |
| ***Totale costo progetto*** |  |  |

1. *Sono ammesse a presentare proposte progettuali a valere sul presente Avviso* ***i raggruppamenti in partenariato composti dai seguenti soggetti, aventi sede legale e/o unità operativa attiva in Lombardia****:*

   * *realtà agrisociali della Rete Agricoltura Sociale Lombardia;*
   * *Enti accreditati dalla Regione Lombardia per i servizi al lavoro ai sensi della L.R. n. 22/2006 e per i servizi alla formazione ai sensi della L.R. n.19/2007;*
   * *altri soggetti che operano nelle politiche del lavoro, ossia:*
     + *Associazioni dei Disabili, dei datori di lavoro e dei lavoratori, anche attraverso loro enti e strutture delegate nonché enti o organismi bilaterali;*
     + *Organizzazioni del privato sociale con specifiche competenze nel campo dell’integrazione socio- lavorativa dei disabili o attive sul territorio nella promozione dell’agricoltura sociale:*
     + *Cooperative sociali di tipo B e i loro consorzi.*
   * *Enti pubblici e gli Uffici di piano.*

   [↑](#footnote-ref-1)