

Allegato 2

Formulario per l'affidamento del servizio di pulizia e sanificazione presso le sedi For.Ma di Mantova via Gandolfo, 13 e Bigattera via dei Toscani, 3 MN.

CRITERIO	Dettaglio (specificare oppure apporre la x nei riquadri richiesti)
<p>1 - Numero degli addetti stabilmente impiegati nelle operazioni di pulizia e sanificazione in ciascuna sede (e loro livello di inquadramento contrattuale). (indicare il numero di addetti per sede e il loro inquadramento);</p>	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
<p>Numero dei giorni settimanali e delle ore giornaliere, <u>espresse in ore/minuti</u>, dedicate alle operazioni di pulizia e sanificazione per ciascuna sede messe a disposizione dalla ditta offerente. Qualsiasi numero espresso diversamente non verrà considerato.</p> <p>Esprimere, inoltre, il numero totale di ore di servizio proposte nell'anno;</p>	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
<p>3 - Presenza di promozioni/sconti (indicare l'entità dello sconto/promozione)</p>	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
<p>4 - Attrezzature/macchinari idonei a garantire il servizio in oggetto (indicare le attrezzature utilizzate)</p>	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
<p>5 - Predisposizione di un piano operativo di pulizia e sanificazione per le due sedi For.Ma</p>	<p><input type="checkbox"/> Allegato piano operativo</p>

con indicazione: <u>del tipo di intervento da svolgere, della frequenza della pulizia e sanificazione, del prodotto idoneo utilizzato, della concentrazione/tempo di contatto, della procedura di pulizia, e delle misure di sicurezza utilizzate per ciascun locale, arredo o attrezzatura</u>	
6 - Possesso di certificazione ISO	<input type="checkbox"/> Allegata certificazione ISO
7 - Carta di identità del legale rappresentante	<input type="checkbox"/> Allegata carta di identità in corso di validità
8 - D.U.R.C.	<input type="checkbox"/> Allegato D.U.R.C. in corso di validità
9 - Curriculum azienda	<input type="checkbox"/> Curriculum azienda

Luogo e data

Firma del legale rappresentante
