



Azienda Formazione Mantova - For.Ma
Sede C/O C.F.P. di Mantova
Via Gandolfo 13
46100 Mantova (MN)
www.formazionemantova.it

Tel. 0376.432537
Fax 0376.432538

info@formazionemantova.it
Rea di Mantova 232382
P.I. 02195950205
PEC: formamn@legalmail.it

Azienda Speciale For.Ma

Prot. N. 2881 del 27/09/2022
Determina N. 251 Del 26/09/2022

AVVISO DI SELEZIONE, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA, CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO, DI N. 1 POSTO DI DOCENTE NELLA MATERIA DI LINGUA INGLESE - CATEGORIA D – POSIZIONE ECONOMICA D1

L'Azienda Speciale For.Ma (di seguito For.Ma) indice selezione, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di docente nella materia di Lingua inglese, categoria D, posizione economica D1. Il contratto di lavoro è stipulato a tempo pieno e a tempo indeterminato

1) Trattamento economico. Il trattamento economico, soggetto alle ritenute previdenziali, erariali ed assistenziali previste dalla legge, è stabilito dal CCNL comparto Funzioni Locali ed è correlato alla categoria D, posizione di accesso D1. È costituito dalla retribuzione base mensile, attualmente pari ad € 1.844,62, dall'indennità di comparto, pari ad € 51,90 mensili, elemento perequativo pari ad € 19,00 mensile, dalla 13^a mensilità e da ogni altra indennità se ed in quanto spettante.

2) Sedi di lavoro. La prestazione del docente che sarà assunto potrà essere richiesta, indifferentemente, nella sede di For.Ma di Mantova (via Gandolfo n. 13), sede di For.Ma Bigattera di Mantova (via dei Toscani n. 3) e in quella di Castiglione delle Stiviere (MN) (Via Mantegna n. 48), secondo le esigenze di servizio, a insindacabile giudizio di For.Ma stessa. Con la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, il/la Candidato/a accetta, incondizionalmente, di prestare servizio sia nelle sedi di Mantova che in quella di Castiglione delle Stiviere (MN). La mancata disponibilità a prestare servizio in una delle sedi indicate comporta l'esclusione dalla selezione ovvero, se il soggetto è già stato assunto, la risoluzione del rapporto di lavoro.

3) Requisiti. Alla selezione possono partecipare i/le Candidati/e che sono in possesso dei seguenti requisiti:

- a) titolo di studio: abilitazione all'insegnamento per la scuola secondaria superiore per l'area di competenza ovvero diploma di laurea specialistica (o laurea quinquennale del nuovo ordinamento) ovvero diploma di laurea magistrale (laurea quadriennale del vecchio ordinamento) in lingue e letterature straniere (lingua inglese) o equipollenti;
- b) idoneità fisica all'impiego. L'Azienda ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione, in base alla normativa vigente;
- c) cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri della U.E., fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 174/1994. I Cittadini degli Stati Membri della U.E. devono possedere i seguenti requisiti oltre a quelli ulteriori comunque previsti dall'avviso di selezione: godere di diritti civili e politici negli Stati di appartenenza ed avere adeguata conoscenza della lingua italiana; sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- d) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i cittadini soggetti all'obbligo;
- e) età non inferiore a diciotto anni. La partecipazione non è soggetta a limiti massimi di età;
- f) non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo o non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato licenziato da una pubblica amministrazione ad esito di procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o, comunque, con mezzi fraudolenti, secondo le disposizioni normative e contrattuali vigenti.





Azienda Formazione Mantova - For.Ma
Sede C/O C.F.P. di Mantova
Via Gandolfo 13
46100 Mantova (MN)
www.formazionemantova.it

Tel. 0376.432537
Fax 0376.432538
info@formazionemantova.it
Rea di Mantova 232382
P.I. 02195950205
PEC: formamn@legalmail.it

I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

4) Domanda e termine per la presentazione. Per l'ammissione alla selezione, gli interessati devono far pervenire la relativa domanda, **redatta sull'apposito modulo allegato al presente avviso**, all'Azienda – via Gandolfo n. 13, 46100 Mantova, **entro le ore 12,00 del giorno 14 ottobre 2022** a pena di esclusione. La domanda di partecipazione alla selezione può essere presentata direttamente nelle ore di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì, dalle ore 8,30 alle ore 12,30) e, in tal caso, il personale preposto rilascia ricevuta attestante il giorno di presentazione, oppure può essere spedita a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento riportando sulla busta la seguente dicitura **"contiene domanda di partecipazione alla selezione per la copertura, con contratto a tempo indeterminato e a tempo pieno, di n. 1 posto di docente nella materia di Lingua inglese"**. In quest'ultimo caso, la domanda dovrà pervenire all'Azienda nel termine sopra indicato, a nulla rilevando la data di spedizione risultante dal timbro a data dell'ufficio postale accettante. Il/La Candidato/a può far pervenire la domanda anche tramite posta elettronica certificata, all'indirizzo **formamn@legalmail.it**. L'Azienda non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda il/la Candidato/a deve dichiarare:

- a) il cognome, il nome, la data ed il luogo di nascita, il codice fiscale;
- b) il luogo di residenza o, se diverso, il domicilio ove devono essere inviate le comunicazioni inerenti alla selezione;
- c) il titolo di studio di cui è in possesso, con l'indicazione dell'Istituto che lo ha rilasciato e l'anno di conseguimento;
- d) di essere fisicamente idoneo al servizio;
- e) di essere cittadino italiano o di essere in possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri della U.E., fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 174/1994. I Cittadini degli Stati Membri della U.E. devono possedere i seguenti requisiti oltre a quelli ulteriori comunque previsti dall'avviso di selezione: godere di diritti civili e politici negli Stati di appartenenza ed avere adeguata conoscenza della lingua italiana; sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- f) la posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i cittadini soggetti all'obbligo;
- g) di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo o di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato licenziato da una pubblica amministrazione ad esito di procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o, comunque, con mezzi fraudolenti, secondo le disposizioni normative e contrattuali vigenti;
- h) l'eventuale condizione di portatore di handicap, ai sensi della legge 5 febbraio 1992 n. 104, indicando gli ausili e i tempi aggiuntivi necessari per sostenere le prove concorsuali;
- i) l'eventuale condizione di soggetto con disturbi specifici di apprendimento (DSA), ai sensi del D.M. Pubblica Amministrazione 9 novembre 2021, indicando gli ausili, i tempi aggiuntivi necessari per svolgere la prova ovvero la richiesta di sostituire la prova scritta con una prova orale;
- j) gli eventuali motivi di preferenza. Qualora nella graduatoria di merito due o più Candidati/e ottengano la medesima votazione complessiva precede il/la Candidato/a che ha un numero maggiore di figli fiscalmente a carico nell'anno precedente il termine di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione. Nel caso di ulteriore parità, precede il/la Candidato/a inferiore di età.

Alla domanda va allegato il curriculum professionale, dal quale si possano ricavare tutte le informazioni utili ai fini della valutazione dell'esperienza professionale, di cui al successivo punto 7. Il curriculum deve essere sottoscritto dal/la Candidato/a. Qualora manchi la sottoscrizione ovvero non sia presentato il curriculum professionale, nessun punteggio sarà attribuito ai titoli.

L'Azienda si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni citate e del contenuto del curriculum professionale per il/la Candidato/a che risulti idoneo della selezione, prima





Azienda Formazione Mantova - For.Ma
Sede C/O C.F.P. di Mantova
Via Gandolfo 13
46100 Mantova (MN)
www.formazionemantova.it

Tel. 0376.432537
Fax 0376.432538
info@formazionemantova.it
Rea di Mantova 232382
P.I. 02195950205
PEC: formamn@legalmail.it

dell'assunzione. Qualora, dal controllo, emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni e/o del curriculum professionale, il/la Candidato/a viene escluso dalla selezione stessa.

I dati personali trasmessi dai/dalle Candidati/e con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016, saranno trattati con finalità di gestione della procedura di selezione e dell'eventuale assunzione.

5) Ammissione ed esclusione. L'ammissione e l'esclusione dei/delle Candidati/e è disposta con atto del Direttore. La comunicazione dell'esclusione deve indicarne i motivi ed è trasmessa all'interessato.

L'esclusione dalla selezione può essere disposta in ogni momento per difetto dei requisiti prescritti dalla legge, dal regolamento nonché per inosservanza delle prescrizioni contenute nel presente avviso.

L'esclusione deve, inoltre, essere disposta per inoltro della domanda di partecipazione alla selezione tardivo rispetto al termine stabilito dall'avviso di selezione.

La comunicazione dell'esclusione/ammissione dalla procedura concorsuale nonché ogni altra comunicazione ai/alle Candidati/e che si renderà necessaria, nel corso dello svolgimento della procedura concorsuale viene resa nota ai candidati interessati attraverso la pubblicazione di apposito avviso sul sito dell'Azienda nella sezione bandi di concorso della "Amministrazione trasparente".

6) Diario delle prove. La selezione è volta all'accertamento della competenza a svolgere le mansioni proprie del profilo professionale di "Docente" nelle materie oggetto di selezione e l'esame consiste in:

1^ prova - PROVA SCRITTA, che si svolgerà il giorno **27 ottobre 2022** con inizio alle ore **16:30** a Mantova, presso la sede di For.Ma di via Gandolfo n. 13. La prova scritta consiste nella somministrazione di test a risposta multipla e/o nella redazione di un elaborato, un parere, una relazione, su un tema, eventualmente articolati in più argomenti o quesiti, finalizzati a verificare la specifica conoscenza delle materie sotto indicate e la capacità di proporre soluzioni coerenti, attendibili ed in linea con l'ordinamento. L'ambito risulta delineato dalle materie sotto riportate:

- conoscenza degli standard formativi minimi del biennio, della terza e quarta annualità dei percorsi di IeFP;
- conoscenza degli standard formativi minimi del biennio, della terza e quarta annualità dei percorsi di IeFP specificamente collegati alle discipline oggetto delle materie per le quali ci si è Candidati;
- conoscenza degli elementi cardine per la costruzione delle Unità Formative in fasi collegate alle discipline per cui ci si è Candidati;
- criteri generali e gli ambiti della valutazione (periodica, annuale, intermedia, finale)
- legge regionale 19/2007 "Norme sul sistema educativo di istruzione e formazione professionale della regione Lombardia";
- adempimenti relativi ad allievi disabili l. 104/92 art. 17;
- misure ed interventi per allievi con DSA e BES;
- nuovo modello di PEI introdotto dal DI n. 182/2020;
- D.D.U.O. del 20 dicembre 2013, n. 12550 "Approvazione delle indicazioni regionali per l'offerta formativa dei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale di secondo ciclo (art. 22 della l.r. 19/07)";
- D.D.S. del 28 luglio 2014, n. 7214 "Approvazione delle procedure, disposizioni, adempimenti specifici e standard formativi minimi di apprendimento relativi all'offerta di istruzione e formazione professionale di secondo ciclo della Regione Lombardia, in attuazione del d.d.u.o. n. 12550 del 20/12/2013.";
- D.G.R. n. X/3143 del 18/02/2015 "Programmazione del sistema Dote per i servizi di istruzione e formazione professionale per l'anno scolastico e formativo 2015/2016", con la quale, a seguito di una stima di massima dei costi di gestione e funzionamento correlati alla tipologia di laboratori utilizzati da parte delle istituzioni formative che erogano percorsi ordinamentali di istruzione e formazione professionale, è stato perfezionato il sistema di costi standard per il riconoscimento della componente "IeFP", introducendo valori dotali diversificati sulla base della tipologia di percorso formativo offerto;



- D.G.R. n. XI/3192 del 03/06/2020 "Repertorio regionale dell'offerta di istruzione e formazione professionale e ulteriori determinazioni per l'attuazione del sistema di istruzione e formazione professionale per l'anno formativo 2020/2021" con la quale è stato approvato il nuovo Repertorio regionale delle Figure di riferimento per le qualifiche e i diplomi professionali, le relative competenze tecnico professionali e quelle culturali di base, oltre che i nuovi modelli di attestazione intermedia e finale dei percorsi di istruzione e formazione professionale e sono stati definiti inoltre i nuovi valori massimi della Dote IeFP per l'anno formativo 2020/21;
- D.G.R. 6851 del 02/08/2022 "Approvazione delle linee di intervento e delle azioni di sistema di istruzione e formazione professionale a valere sul PNRR "Sistema duale" e ulteriori interventi complementari per l'a.f. 2022/23";
- Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16/4/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici";
- Statuto di For.Ma;
- Codice Etico di For.Ma.

2^ prova - PROVA DI ACCERTAMENTO, che si svolgerà il giorno **28 ottobre 2022** con inizio alle ore **16:30** a Mantova, presso la sede di For.Ma di via Gandolfo n. 13. La prova di accertamento a contenuto teorico-pratico, della conoscenza dell'uso di apparecchiature e di applicazioni informatiche tra le più diffuse (pacchetto Office, ambiente Windows, strumenti di navigazione Internet).

3^ prova - PROVA ORALE, che si svolgerà il giorno **04 novembre 2022** con inizio alle ore **16:30** a Mantova (MN), presso la sede di For.Ma di via Gandolfo n. 13, secondo l'ordine che verrà comunicato dalla Commissione di concorso al termine della prima prova.

La prova orale sarà finalizzata alla valutazione delle conoscenze, oltre che delle materie oggetto della prova scritta, anche della lingua straniera indicata nella domanda di partecipazione.

7) Modalità di svolgimento e criteri di valutazione. Allo svolgimento della selezione provvede un'apposita Commissione esaminatrice. La valutazione dei titoli è espressa con un punteggio numerico ed alla Commissione sono attribuiti 5 punti per detta valutazione. Sono valutabili le esperienze professionali maturate a partire dal 1° gennaio 2007. Sono valutabili le esperienze professionali rese presso datori di lavoro pubblici e privati in attività che presentino diretta affinità professionale con la posizione di lavoro oggetto della selezione. L'unità di misura temporale per la valutazione dei titoli è l'anno formativo. Le frazioni di anno sono comunque trascurate. La valutazione della prova scritta e della prova orale è espressa con punteggio numerico e la Commissione attribuisce fino a un massimo di 30 punti nella valutazione di ciascuna prova. Le prove si intendono superate se il/la Candidato/a consegue, in ognuna di esse, una votazione non inferiore a 21/30. Prima di iniziare le prove, ai/delle Candidati/e sono fornite tutte le informazioni sulle procedure e sulle istruzioni per lo svolgimento delle stesse. Il/la Candidato/a che non sia escluso/a dalla procedura concorsuale dovrà presentarsi a sostenere la prova scritta senza attendere ulteriori comunicazioni. Gli elenchi degli/delle ammessi/e e degli/delle esclusi/e sono pubblicati secondo quanto stabilito dal punto 5) del presente bando. Sono ammessi/e a sostenere la prova di idoneità informatica i/le Candidati/e che superano la prova scritta. Tale prova di idoneità è effettuata preliminarmente alla prova orale. La Commissione provvede esclusivamente ad accertare la conoscenza dell'informatica e ad esprimere un giudizio di idoneità o non idoneità. Nel caso questa prova si risolva con un giudizio negativo, cioè di non idoneità, il/la Candidato/a non è ammesso/a a sostenere la successiva prova orale e non è inserito/a nella graduatoria di merito. Sono ammessi/e a sostenere la prova orale i/le Candidati/e che ottengono un giudizio di idoneità nella prova di idoneità informatica. Al termine della prova orale la Commissione compila l'elenco dei/delle Candidati/e esaminati/e con il voto da ciascuno riportato. L'elenco è affisso all'ingresso della Sala in cui si è svolta la prova di esame o in altro locale indicato dalla Commissione ed è da intendersi come comunicazione dell'esito individuale della prova. **Pertanto è obbligo dei Candidati attendere la suddetta comunicazione nei luoghi indicati dalla Commissione.**

Prima dell'inizio di ciascuna prova, la Commissione procede all'appello e all'accertamento dell'identità dei/delle Candidati/e. **Non sono ammessi/e a sostenere la prova i/le Candidati/e che si presentano dopo la**



Azienda Formazione Mantova - For.Ma
Sede C/O C.F.P. di Mantova
Via Gandolfo 13
46100 Mantova (MN)
www.formazionemantova.it

Tel. 0376.432537
Fax 0376.432538

info@formazionemantova.it
Rea di Mantova 232382
P.I. 02195950205
PEC: formamn@legalmail.it

conclusione dell'appello. I/le Candidati/e dovranno presentarsi alle prove muniti/e di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità. Il/la Candidato/a che non si presenta a una prova nel giorno, all'ora e nel luogo stabiliti è considerato/a rinunciatario/a. L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

8) Graduatoria. I/Le Candidati/e che superano tutte le prove d'esame previste dal bando, sono inseriti nella graduatoria di merito, che è unica. La Commissione, espletate le prove, assegna a ciascun Candidato/a la votazione complessiva risultante dalla somma dei punteggi attribuiti ai titoli e ad ogni singola prova di esame e forma la graduatoria di merito, secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascuno. Il Direttore approva la graduatoria finale, che è unica, ed è stilata sulla base della graduatoria di merito e delle precedenze. Qualora nella predetta graduatoria due o più Candidati/e ottengano la medesima votazione complessiva, precede il/la Candidato/a che ha un numero maggiore di figli fiscalmente a carico nell'anno precedente il termine di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione. In caso di ulteriore parità, precede il/la Candidato/a inferiore di età.

La graduatoria rimane efficace per il termine previsto dalle vigenti disposizioni di legge in materia e potrà essere utilizzata per ulteriori assunzioni a tempo indeterminato che si renderanno necessarie per il medesimo profilo professionale. All'atto della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, l'Azienda potrà acquisire la documentazione comprovante le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione alla selezione.

For.Ma si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione nel caso in cui sopraggiunte motivazioni di ordine giuridico, organizzativo o finanziario non permettano di procedere alla stipulazione del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato.

9) Informativa sul trattamento dei dati personali art. 14 comma 1 del regolamento UE n. 679/2016.

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 679/2016 "Regolamento generale sulla Protezione dei Dati" (di seguito anche GDPR - General Data Protection Regulation) e della normativa nazionale e in merito al trattamento dei dati personali effettuato per la partecipazione al presente bando, For.Ma fornisce di seguito l'informativa riguardante il trattamento dei dati personali forniti dai candidati alla procedura di concorso oggetto del presente Bando.

a) Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati

Titolare del trattamento dei dati personali:

For.Ma., nella persona del Direttore Dott. Andrea Scappi.

Il contatto al quale gli interessati possono rivolgersi per esercitare i loro diritti relativi al trattamento dei dati è il seguente: For.Ma, con sede in Mantova, Via Gandolfo n.13, CAP 46100 – Tel.: 0376/432537

Pec: formamn@legalmail.it

Responsabile della Protezione dei Dati (RPD):

Sig.ra Maria Grazia Pietrini, Coordinatore della U.Or. di Mantova

email: info@formazionemantova.it - Tel. 0376/432537

b) Finalità e tipologia di dati trattati

Il trattamento dei dati personali forniti a For.Ma con la domanda di partecipazione alla procedura di selezione è finalizzato unicamente all'esecuzione dei compiti istituzionali in materia di gestione di procedimenti di concorso e alle successive attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione e per la gestione della graduatoria, nel rispetto della normativa specifica. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità tra cui l'accertamento del possesso dei requisiti di partecipazione al concorso e la mancata comunicazione comporta quindi l'impossibilità di partecipare al procedimento amministrativo in oggetto. Nei limiti delle finalità e delle modalità descritte, saranno trattate le seguenti categorie di dati come identificativi personali (per es.: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), posizione lavorativa, contatti telefonici, indirizzi e-mail, posizione geografica (per es.: residenza, domicilio, luogo di nascita), istruzione e





Azienda Formazione Mantova - For.Ma
Sede C/O C.F.P. di Mantova
Via Gandolfo 13
46100 Mantova (MN)
www.formazionemantova.it

Tel. 0376.432537
Fax 0376.432538
info@formazionemantova.it
Rea di Mantova 232382
P.I. 02195950205
PEC: formamn@legalmail.it

cultura (per es.: titoli di studio, certificazioni professionali); inoltre potranno essere trattate anche categorie particolari di dati (es.: dati relativi alla salute, dati giudiziari, etc...). Il trattamento di questi dati, infatti, è previsto dalle norme che regolano le selezioni (es.: per verificare requisiti personali dei candidati, etc...). Il Titolare può avere necessità di raccogliere dati personali inerenti allo stato di salute ai fini della prevenzione del contagio da Covid-19, ai sensi del "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici" di cui all'ordinanza del Ministro della Salute del 25/05/2022 ed eventuali successivi aggiornamenti. Con la presentazione della domanda di partecipazione al presente concorso il candidato esprime dichiarazione di presa visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali ed autorizza il trattamento per le finalità e con le modalità indicate.

c) Modalità di trattamento

I dati personali in questione sono trattati, nel rispetto delle disposizioni di legge, esclusivamente per le finalità previste dal presente bando e per gli adempimenti di legge. Vengono trattati solamente i dati personali adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono raccolti e trattati, con l'impiego di misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono. La presentazione della domanda comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità indicate nella presente informativa. I dati saranno trattati per mezzo di strumenti manuali (cartacei) e informatici per i necessari adempimenti in ordine alla procedura selettiva e per adempiere a specifici obblighi imposti dalla normativa. In ogni caso il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art.5 del Regolamento UE 679/2016 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso Regolamento.

d) Misure di sicurezza

Il Titolare adotta misure tecnico organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza adeguato rispetto alla tipologia dei dati trattati. I dati non saranno utilizzati per finalità diverse e ulteriori rispetto a quelle descritte nella presente informativa, se non informandola preventivamente e, ove necessario, ottenendo il relativo consenso.

e) Comunicazione e diffusione

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e privati, e diffusi con esclusione di quelli relativi alla salute, quando tali operazioni siano previste da disposizioni normative. In particolare, i procedimenti approvati dagli organi competenti in esito al concorso verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet di For.Ma, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza. Non è previsto alcun trasferimento dei dati personali a un Paese Terzo. I dati potranno essere messi a disposizione di coloro che presentino richiesta di accesso agli atti o accesso civico, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge. I soggetti a cui o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:

- il personale degli uffici preposti dall'Azienda al procedimento concorsuale, all'assunzione, alla stipulazione e gestione del contratto di lavoro;
- i componenti della commissione esaminatrice;
- altri soggetti pubblici quando ciò è previsto da disposizioni di legge o regolamento ovvero quando tale comunicazione sia necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali (quali ad esempio Enti che richiedano l'utilizzo della graduatoria).

Per il perseguimento delle finalità indicate al punto b), il Titolare o il Responsabile del trattamento potrà comunicare i dati personali forniti a soggetti terzi, quali, ad esempio, quelli appartenenti ai seguenti soggetti o categorie di soggetti:

- soggetti terzi, nominati quali Responsabili del Trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR, che forniscono specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento del concorso (es.: operatori economici che gestiscono applicativi informatici, piattaforme e programmi gestionali informatici per il Titolare).

f) Periodo di conservazione dei dati

I dati forniti dai candidati per la partecipazione alla selezione pubblica possono essere inseriti in apposite banche dati nonché trattati e conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti e in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi





Azienda Formazione Mantova - For.Ma
Sede C/O C.F.P. di Mantova
Via Gandolfo 13
46100 Mantova (MN)
www.formazionemantova.it

Tel. 0376.432537
Fax 0376.432538
info@formazionemantova.it
Rea di Mantova 232382
P.I. 02195950205
PEC: formamn@legalmail.it

nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente, in archivi informatici/cartacei per i necessari adempimenti che competono a For.Ma e alla commissione esaminatrice in ordine alla procedure selettive, nonché per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria. I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione. Inoltre, si specifica che il Titolare potrebbe essere obbligato a conservare i Dati Personali per un periodo più lungo in ottemperanza ad un obbligo di legge o per ordine di un'Autorità. Al termine del periodo di conservazione i Dati Personali saranno cancellati. Pertanto, allo spirare di tale termine i diritti dell'interessato (ad es.: diritto di accesso, cancellazione, rettifica, etc...) non potranno più essere esercitati.

g) Diritti dell'interessato

Ai sensi degli articoli 15, 16, 17, 18 del Regolamento UE 679/2016, l'interessato ha diritto di ottenere dal titolare, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento. Per l'esercizio dei Suoi diritti può rivolgere la richiesta al Titolare del Trattamento, oppure al Responsabile della Protezione dei dati personali (RDP) ai contatti sopra indicati.

h) Diritto di proporre reclamo

L'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del GDPR, secondo le procedure prescritte (per approfondimenti consultare il sito www.garanteprivacy.it), o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del GDPR).

10) Informazioni. Per ulteriori informazioni i/le Candidati/e possono rivolgersi all'ufficio Segreteria sito in Mantova, Via Gandolfo n. 13, tel. 0376/432537

Il presente avviso di selezione è altresì disponibile sul sito dell'Azienda For.Ma (www.formazionemantova.it).

Mantova, lì 27/09/2022

f.to il Direttore
dott. Andrea Scappi



