

Prot.

PROTOCOLLO GENERALE	Formazione Mantova - FOR.MA. Az. Spec. della Provincia di Mantova
	10 GIU 2019
	N. 2061

A tutte le aziende interessate

OGGETTO: Richiesta di preventivo per il servizio di tinteggiatura presso la sede For.Ma Bigattera di via dei Toscani, 3 – 46100 Mantova.

For.Ma, dovendo assegnare il servizio di tinteggiatura per la sede Bigattera

ch i e d e

a tutte le aziende interessate di inviare un'offerta per la tinteggiatura delle seguenti zone:

- tutto il piano terra;
- primo piano: aula d'informatica e bagni;
- rampe di scale che da piano terra sale al primo piano;

L'intervento dovrà essere svolto nei mesi di luglio o agosto, da concordare, coordinando i lavori con eventuali artigiani/fornitori (muratore/piastrellista, elettricista, idraulico e arredatore).

L'assegnazione della fornitura terrà conto dei seguenti criteri:

- 1) Costo orario della manodopera e degli interventi;
- 2) Presenza di un referente facilmente rintracciabile;
- 3) Tempi di risposta per l'effettuazione degli interventi e sopralluoghi;
- 4) Sopralluogo obbligatorio presso la sede;
- 5) Presenza di agevolazioni economiche, sconti e piano finanziario di pagamento.

Per concordare il sopralluogo obbligatorio, telefonare allo 0376/381636 dalle 08:15 alle 13:00;

Le offerte dovranno pervenire ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12.00 DEL 24 GIUGNO 2019 all'indirizzo mail: bandiavvisi@formazionemantova.it

Si precisa che le offerte pervenute oltre tale termine non saranno prese in considerazione e che la fornitura potrà essere aggiudicata anche in caso di ricevimento di una sola offerta.

For.Ma si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare in tutto o in parte la presente procedura, di procedere all'affidamento parziale o non procedere all'affidamento della stessa, anche in relazione al reperimento delle risorse finanziarie a tale scopo necessarie, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte delle ditte offerenti.

Le fatture dovranno essere emesse con l'applicazione dello split payment e la modalità di pagamento delle stesse sarà tramite bonifico bancario a 30 gg. data fattura fine mese. Restano immutate le modalità di fatturazione per le prestazioni assoggettate al regime di reverse charge.

Responsabile del procedimento è l'Ing. Benati Loredana tel. 0376/638547, indirizzo e-mail: loredana.benati@formazionemantova.it.

Alle offerte dovrà essere allegato il modello D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva).

Distinti saluti.

IL DIRETTORE
Dott. Andrea Scappi

