

Prot.

PROTOCOLLO GENERALE	Formazione Mantova - FOR.MA. Az. Spec. della Provincia di Mantova
	26 APR 2021
	N. 1257

del 26/04/2021

A tutte le aziende interessate

OGGETTO: Richiesta di predisposizione di un progetto e di un preventivo per l'ammodernamento e l'implementazione della segnaletica interna presso le tre sedi di For.Ma di Via Gandolfo, 13 e Bigattera Via Toscani, 3 Mantova e Via Mantegna, 48 Castiglione delle Stiviere (MN).

For.Ma, dovendo assegnare la fornitura del servizio in oggetto per tutte e tre le sedi,

c h i e d e

a tutte le aziende interessate, di inviare un'offerta per la fornitura in oggetto.

In particolare For.Ma ha la necessità di predisporre un progetto per l'ammodernamento e implementazione della seguente segnaletica interna:

- segnali direzionali interni
- segnaletica uffici/aule/servizi
- segnaletica di sicurezza
- bacheche espositive

L'intervento dovrà essere svolto nel periodo tra luglio e agosto. L'assegnazione della fornitura terrà conto dei seguenti criteri di assegnazione:

- Progetto di segnaletica presentato;
- Offerta economica;
- Presenza di promozioni e sconti;
- Piano finanziario di pagamento proposto;
- Presenza di un referente facilmente rintracciabile;
- Sopralluogo obbligatorio presso le sedi;
- Tempi di consegna/installazione presso le tre sedi For.Ma;
- Invio del modello D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva);

Per fissare la data del sopralluogo obbligatorio contattare dalle 08.00 alle 13.00 le sedi ai seguenti numeri:

- Sede Legale di Via Gandolfo, 13 Mantova
- Bigattera Via Toscani, 3 Mantova
- Via Mantegna, 48 Castiglione delle Stiviere (MN)

Tel.: +39 0376 432537

Tel.: +39 0376 381636

Tel.: +39 0376 638547

Per ulteriori informazioni inviare mail all'indirizzo: bandiavvisi@formazionemantova.it

Le offerte dovranno pervenire **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12.00 DEL 11 MAGGIO 2021** all'indirizzo mail: formamn@legalmail.it

Si precisa che la fornitura potrà essere aggiudicata anche in caso di ricevimento di una sola offerta.

For.Ma si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare in tutto o in parte la presente procedura, di procedere all'affidamento parziale o non procedere all'affidamento della stessa, anche in relazione al reperimento delle risorse finanziarie a tale scopo necessarie, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte delle ditte offerenti.

Il Direttore nominerà apposita Commissione per definire l'ammissibilità delle domande ricevute. La Commissione individuerà l'offerta rispondente ai requisiti previsti dalla presente richiesta ai fini dell'attribuzione della fornitura utilizzando la seguente scheda di valutazione:

CRITERIO	PUNTEGGIO
Offerta economica	Max 45 punti
Presenza di promozioni e sconti	Max 10 punti
Tempi di consegna ed installazione presso le tre sedi	Max 15 punti
Predisposizione di un progetto di segnaletica per le tre sedi	Max 30 punti
Totale	100

Si precisa che NON saranno prese in considerazione le offerte:

- arrivate oltre il termine di gara;
- arrivate senza il modello D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva);
- non complete rispetto ai criteri di assegnazione;
- inviate ad indirizzo mail diverso da formamn@legalmail.it;

Responsabile del procedimento è l'Ing. Benati Loredana tel. 0376/638547, indirizzo e-mail: loredana.benati@formazionemantova.it

IL DIRETTORE
Dott. Andrea Scappi

