

Mantova, 18/01/2019
Prot.

PROTOCOLLO GENERALE	Formazione Mantova - FOR.MA. Az. Spec. della Provincia di Mantova
	18 GEN 2019
	N.152.....

A tutte le aziende interessate

OGGETTO: Richiesta di preventivo per l'assegnazione del servizio di falegnameria presso le sedi For.Ma di Mantova via Gandolfo, 13, Bigattera Via dei Toscani, 3 e Castiglione d/S via Mantegna, 48.

For.Ma, dovendo assegnare la fornitura del servizio di falegnameria per le sedi For.Ma,

ch i e d e,

a tutte le aziende interessate, di inviare un'offerta per la fornitura del servizio in oggetto.

Il servizio richiesto consiste in lavori di falegnameria, saldatura banchi/sedie, sistemazione sedie da ufficio, sistemazione porte e finestre e montaggio/smontaggio mobili.

L'assegnazione della fornitura terrà conto dei seguenti criteri:

1. Disponibilità ad effettuare visite con cadenza mensile;
2. Costo orario della manodopera;
3. Costo per chiamate straordinarie;
4. Costo per saldatura banchi e sedie;
5. Presenza di un referente facilmente rintracciabile;
6. Tempi di risposta per l'effettuazione degli interventi (entro la giornata per quelli urgenti);
7. Presenza di agevolazioni economiche;
8. Piano finanziario concordato;
9. Sopralluogo da effettuarsi obbligatoriamente nelle tre sedi previo appuntamento:
 - Per sede di via Gandolfo, 13 Mantova allo 0376/432537 dalle 08:00 alle 13:00;
 - Per sede Bigattera Via dei Toscani, 3 (MN) allo 0376/381636 dalle 08:00 alle 13:00;
 - Castiglione d/S via Mantegna, 48 allo 0376/638547 dalle 08:00 alle 13:00.

Le offerte dovranno pervenire ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12.00 DEL 31 GENNAIO 2019 all'indirizzo mail: bandiavvisi@formazionemantova.it.

Si precisa che le offerte pervenute oltre tale termine non saranno prese in considerazione e che la fornitura potrà essere aggiudicata anche in caso di ricevimento di una sola offerta.

For.Ma si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare in tutto o in parte la presente procedura, di procedere all'affidamento parziale o non procedere all'affidamento della stessa, anche in relazione al reperimento delle risorse finanziarie a tale scopo necessarie, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte delle ditte offerenti.

For.Ma affiderà in esclusiva alla ditta vincitrice la fornitura del servizio in oggetto per la durata di un anno, rinnovabile di anno in anno fino a tre anni complessivi.

Le fatture dovranno essere emesse con l'applicazione dello split payment e il pagamento delle stesse (in base al piano finanziario di pagamento concordato) sarà effettuato tramite bonifico bancario a 30 gg. data fattura fine mese. Restano immutate le modalità di fatturazione per le prestazioni assoggettate al regime di reverse charge.

Alle offerte dovrà essere allegato il modello D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva).

Responsabile del procedimento è l'Ing. Benati Loredana tel. 0376/638547, indirizzo e-mail: loredana.benati@formazionemantova.it.

Distinti saluti.

IL DIRETTORE
Dott. Andrea Scappi

