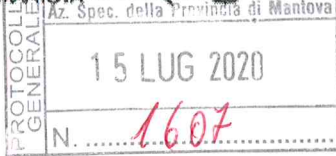




Azienda Formazione Mantova - For.Ma
Sede C/O C.F.P. di Mantova
Via Gandolfo 13
46100 Mantova (MN)
www.formazionemantova.it

Tel. 0376.432537
Fax 0376.432538
info@formazionemantova.it
Rea di Mantova 232382
P.I. 02195950205
PEC: formamn@legalmail.it

Prot.



del 15/07/2020

A tutte le aziende interessate

OGGETTO: Richiesta di preventivo per l'acquisto di 15 notebook, o in alternativa, 15 convertibili 2in1 con schermo touch e penna per le aule della sede For.Ma di via Gandolfo, 13 46100 Mantova.

For.Ma dovendo assegnare la fornitura in oggetto,

ch i e d e

a tutte le aziende interessate di inviare un'offerta per la fornitura di:

N 15 Notebook (caratteristiche minime)

Processore Intel i5 o AMD Ryzen 5
RAM 8 GB
SSD 256 GB
Monitor 15"
Webcam
WiFi
Uscita HDMI
Windows 10 Professional
Microsoft Office Professional

In alternativa:

N 15 Convertibili 2in1 con schermo touch e penna (caratteristiche minime)

Processore Intel i3 o equivalente
RAM 8 GB
SSD 256 GB
Monitor 13"
Webcam
Wifi
Uscita HDMI
Windows 10 Professional
Microsoft Office Professional

L'assegnazione della fornitura dovrà tenere conto dei seguenti criteri:

- 1) Prezzi di vendita



- 2) Presenza di promozioni e sconti
- 3) Presenza di un referente commerciale facilmente rintracciabile
- 4) Tempi di consegna
- 5) Dilazione di pagamento
- 6) Luogo di consegna dei prodotti (sede di via Gandolfo, 13 46100 Mantova)

Le offerte dovranno pervenire ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12.00 DEL 31 LUGLIO 2020 all'indirizzo mail: bandiavvisi@formazionemantova.it

Per eventuali chiarimenti inviare una mail a bandiavvisi@formazionemantova.it

Si precisa che le offerte pervenute oltre tale termine non saranno prese in considerazione e che la fornitura potrà essere aggiudicata anche in caso di ricevimento di una sola offerta.

For.Ma si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare in tutto o in parte la presente procedura, di procedere all'affidamento parziale o non procedere all'affidamento della stessa, anche in relazione al reperimento delle risorse finanziarie a tale scopo necessarie, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte delle ditte offerenti.

Le fatture dovranno essere emesse con l'applicazione dello split payment e il pagamento delle stesse (in base al piano finanziario di pagamento concordato) sarà effettuato tramite bonifico bancario a 30 gg. data fattura fine mese. Restano immutate le modalità di fatturazione per le prestazioni assoggettate al regime di reverse charge.

Alle offerte dovrà essere allegato il modello D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva).

Responsabile del procedimento è l'Ing. Benati Loredana tel. 0376/638547, indirizzo e-mail: loredana.benati@formazionemantova.it.

Distinti saluti.

IL DIRETTORE
Dott. Andrea Scappi

