

AVVISO PUBBLICO

MANIFESTAZIONE D'INTERESSE A COLLABORARE CON FOR.MA PER ESPERTI IN "SVILUPPO, GESTIONE E PROMOZIONE DI PERCORSI FORMATIVI DIGITALI"

NELL'AMBITO DEL PROGETTO:

"Mantova Play Green"

Prot. n. 258 DEL 25/01/23

Visto il Regolamento per la disciplina delle procedure di ricerca, selezione e inserimento di personale e per il conferimento di incarichi professionali a collaboratori ed esperti esterni (Delibera CDA n. 4 del 14/04/14) dell'Azienda Speciale "Formazione Mantova - For.Ma" (d'ora in poi For.Ma);

Considerato che For.Ma in quanto ente pubblico economico è un ente dotato di propria personalità giuridica, proprio patrimonio e proprio personale dipendente, il quale è sottoposto al rapporto d'impiego di diritto privato;

IL DIRETTORE RENDE NOTO CHE

Si intende procedere ad acquisire la disponibilità di professionisti **esperti nello sviluppo, gestione e promozione di percorsi formativi digitali** a collaborare con For.Ma nell'ambito del progetto "**Mantova Play Green**".

OGGETTO DELL'ATTIVITA':

Il/la professionista nell'ambito del progetto dovrà occuparsi di:

- Attivazione e concretizzazione di un piano di comunicazione web e social dedicato **alla promozione delle competenze digitali e green**, con particolare attenzione ai contenuti tematici e alle ricadute sulla didattica disciplinare all'interno delle scuole del territorio: **200 ore da realizzare in stretta sinergia con la direzione di progetto**;
- Realizzazione di un progetto formativo "**Making Green**" sperimentale rivolto ad una scuola pilota che possa accompagnare poi lo sviluppo delle successive edizioni progettuali: **42 ore da dedicare all'Istituto pilota di Mantova**.
L'attività comprende la predisposizione dei materiali didattici del progetto formativo "Making Green" da consegnare ai docenti e alle scuole coinvolte per un loro riutilizzo nel tempo;
- **Attività di animazione, tutoraggio e affiancamento allo sviluppo dei percorsi formativi digitali**, con particolare riferimento alla valorizzazione della comunità educante coinvolta nello sviluppo dei progetti digitali-green e nella modellizzazione dei percorsi all'interno dei singoli curriculum di studi: **360 ore da realizzare in stretta sinergia con la direzione di progetto**;

Il/la professionista dovrà inoltre interfacciarsi con tutte le funzioni previste all'interno del progetto: direttore di progetto, coordinatore di progetto.

COMPENSO E DURATA DELL'ATTIVITA'

Il compenso previsto è di € 19.740,00 iva inclusa se dovuta per le attività da realizzarsi entro il 30/06/2024 (salvo proroghe).

In dettaglio, si prevedono:

- 200 ore di attività di comunicazione e promozione dei percorsi e dei prodotti digitali da sviluppare in stretta sinergia con la direzione di progetto a 30,00€/ora per un totale di 6.000,00€;
- 42 ore di attività corsuali (comprensivo di progettazione, predisposizione del materiale didattico e realizzazione delle lezioni) a 70,00€/ora per un totale di 2.940,00€;
- 360 ore di presentazione finale degli esiti alle classi IV e V delle scuole primarie a 30€/ora per un totale di 10.800,00€.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE DELLA DOMANDA:



Requisiti generali del soggetto che presenta l'istanza

- a. Età non inferiore ai 18 anni;
- b. Non destituiti/dispensati dall'impiego presso p.a. per persistente insufficiente rendimento ovvero siano stati dichiarati decaduti da impiego statale;
- c. Non aver riportato condanne penali che comportino l'interdizione dai pubblici uffici fatta salva l'eventuale intervenuta riabilitazione;
- d. Non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla propria moralità professionale;
- e. Insussistenza di cause limitative della capacità del candidato di sottoscrivere contratti con la pubblica amministrazione e di espletare l'incarico oggetto della selezione;

Requisiti specifici

- a. Titoli di studio e di servizio specifici con riferimento alla funzione per cui ci si candida, come descritte nella domanda di ammissione. Tutti i requisiti devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di ammissione alla selezione, sia all'atto di conferimento dell'incarico.
- b. **possesso di partita iva per i professionisti.**

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Dalla data di pubblicazione con scadenza il 10 febbraio 2023 ore 12.00.

I professionisti interessati, o le aziende esperte in comunicazione attraverso un delegato, potranno far pervenire la domanda e gli allegati presso AZIENDA FORMAZIONE MANTOVA - [FOR.MA](#), Via Lorenzo Gandolfo, 13 - 46100 Mantova dalle ore 8,30 alle ore 12,30, dal lunedì al venerdì (farà fede il protocollo di arrivo) secondo una delle seguenti modalità alternative:

- a mano, riportando sulla busta la dicitura: **MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER PROFESSIONISTI – FABBRICAZIONE DIGITALE "MANTOVA PLAY GREEN"**
- a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo PEC formamn@legalmail.it **unicamente ed esclusivamente per i candidati in possesso di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata personale (PEC)**

Nel caso di invio per pec a domanda di ammissione e gli aggiornamenti alla procedura ed i relativi allegati dovranno essere esclusivamente in formato PDF e riportare in scansione la firma del candidato e del suo documento di identità in corso di validità (pena l'esclusione).

È necessario riportare in oggetto la seguente dicitura: **MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER PROFESSIONISTI – FABBRICAZIONE DIGITALE "MANTOVA PLAY GREEN"**.

La spedizione della domanda effettuata **da propria casella personale PEC verso la casella PEC dell'Ente** ha il valore legale di una raccomandata con ricevuta di ritorno.

È esclusa qualsiasi altra modalità di invio delle candidature. Per il rispetto del predetto termine **faranno fede unicamente la data e l'orario di ricevimento apposte dall'Ufficio Protocollo di For.Ma incaricato della ricezione delle domande**; per le candidature pervenute tramite PEC farà fede la data e l'orario di ricevimento dell'invio elettronico. **La domanda deve essere firmata e sottoscritta dal candidato in tutte le sue parti.**

Nella domanda gli aspiranti dichiarano sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali in caso di false dichiarazioni (art. 76 D.P.R. n. 445/2000 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazioni amministrativa"):

Dati anagrafici/Possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso/Specifiche dell'ambito per cui ci si candida ed esperienza professionale congruente/Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai soli fini della selezione.

L'avviso è rivolto a candidati di entrambi i sessi (legge 903/77). For.Ma ha facoltà di accertare d'ufficio la veridicità di quanto dichiarato dai candidati ai sensi dell'art. 71 D.P.R. n.445/2000.

ALLEGATI ALLA DOMANDA

La domanda verrà considerata ammissibile se saranno presenti obbligatoriamente i seguenti documenti:

A) (Allegato 1):

- *Domanda di ammissione*, debitamente compilata e firmata
- *Curriculum vitae in formato europeo*, sottoscritto, firmato e datato dal candidato, completo di dati anagrafici, descrizione dei titoli posseduti e delle esperienze maturate, nonché corredato da ogni altra documentazione che il candidato ritenga opportuno presentare (es. attestati, pubblicazioni, ecc...)
- *Fotocopia della carta d'identità* in corso di validità, fronte/retro

ESCLUSIONI

Saranno escluse:

- le domande pervenute fuori dei tempi previsti
- le domande non firmate in una o più parti compresi gli allegati
- le domande incomplete
- le domande in cui i requisiti generali e specifici non risultino conformi, anche in parte, a quelli richiesti
- le domande prive degli allegati richiesti obbligatoriamente.

COMMISSIONE E PROCEDURA DI NOMINA DEL PROFESSIONISTA

Il Direttore nominerà apposita Commissione da lui stesso presieduta, per definire l'ammissibilità e/o l'aggiornamento delle domande ricevute. La Commissione individuerà i soggetti più idonei all'incarico i quali saranno chiamati a eventuale colloquio con la Commissione stessa. Tra i soggetti ammessi a colloquio la Commissione individuerà il/la professionista a cui conferire l'incarico.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D. lgs. 196/03 e degli artt. 13-14 del REGOLAMENTO (UE) 2016/679 i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale viene presentata la domanda e che al riguardo competono al/la professionista tutti i diritti previsti dall'art. 7 del D. lgs. 196/03 dagli artt. 15, 16, 17, 18 del REGOLAMENTO (UE) 2016/679.

Altre informazioni

- For.Ma si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare in tutto o in parte la presente procedura, o di non procedere all'affidamento dell'incarico, anche in relazione al reperimento delle risorse finanziarie a tale scopo necessarie, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei candidati alla manifestazione d'interesse;
- l'eventuale incarico conferito verrà formalizzato mediante la stipulazione di apposito disciplinare contrattuale;
- per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento alla normativa vigente in materia;
- per ulteriori informazioni è possibile scrivere al seguente indirizzo di posta elettronica: bandiavvisi@formazionemantova.it

Mantova, 25/01/2023

f.to IL DIRETTORE
*(dott. Andrea Scappi)



