

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Pietrini Maria Grazia
Indirizzo [REDACTED]
Telefono [REDACTED]
Fax [REDACTED]
E-mail [REDACTED]
Nazionalità [REDACTED]
Data di nascita [REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) DAL 01/07/2015 A TUTT'OGGI
- Nome e indirizzo del datore di lavoro FORMAZIONE MANTOVA FOR. MA
- Tipo di azienda o settore AZIENDA SPECIALE DELLA PROVINCIA DI MANTOVA
- Tipo di impiego COORDINATORE DI SEDE FOR.MA MANTOVA – TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
- Principali mansioni e responsabilità COORDINAMENTO SERVIZI ALLA FORMAZIONE E SERVIZI AL LAVORO SEDE DI MANTOVA - GESTIONE PERSONALE

- Date (da – a) Dal 01/09/2007 al 30/06/2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Amministrazione Provinciale di Mantova via Principe Amedeo, 30 Mn 46100
- Tipo di azienda o settore In distacco funzionale c/o FORMAZIONE MANTOVA FOR.MA Azienda Speciale della Provincia di Mantova
- Tipo di impiego Ente Pubblico
- Principali mansioni e responsabilità Coordinatore didattico del CFP di Mantova
- Coordinamento corsi di formazione

- Date (da – a) Dal 01/01/2002 al 31/08/2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Amministrazione Provinciale di Mantova via Principe Amedeo, 30 Mn 46100
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Tipo di impiego Coordinatore didattico del CFP di Mantova
- Principali mansioni e responsabilità Coordinamento corsi di formazione

- Date (da – a) Dal 15/07/1997 al 31/12/2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Lombardia via F. Filzi Milano
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico
- Tipo di impiego Docente di sostegno- Coordinatore stage -Coordinatore didattico del CFP di Mantova
- Principali mansioni e responsabilità Docenza - organizzazione stage -Coordinamento corsi di formazione

- Date (da – a) 1993/1997 (con incarico a tempo determinato da settembre a giugno rinnovato annualmente)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Lombardia via F. Filzi Milano

lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Ente pubblico Docente di sostegno del CFP di Mantova a tempo determinato Docenza
• Date (da – a)	1989/1993 (con incarico a prestazione professionale da settembre a giugno rinnovato annualmente)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Lombardia via F. Filzi Milano
• Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Ente pubblico Docente di sostegno del CFP di Mantova a prestazione professionale Docenza

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	1973/1978
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo scientifico "Belfiore" Mantova
• Qualifica conseguita • Inoltre	Maturità scientifica Ho sostenuto 31 esami del corso di laurea in Economia e Commercio presso l'Università degli studi di Parma

MADRELINGUA	ITALIANA
ALTRE LINGUE	INGLESE
• <i>capacità di lettura</i> • <i>capacità di scrittura</i> • <i>capacità di espressione orale</i>	buono buono buono
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Buona capacità di comprendere il contesto relazionale, di lavorare in squadra e di negoziazione affinate nel corso degli anni di lavoro nei diversi contesti del Centro di formazione professionale.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Buona capacità di coordinamento e gestione del personale.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Discrete capacità nell'utilizzo del pacchetto Office.

CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI, NEL CASO DI DICHIARAZIONI NON VERITIERE, DI FORMAZIONE O USO DI ATTI FALSI, RICHIAMATE DALL'ART.76 DEL D.P.R. 445/2000, LA SOTTOSCRITTA DICHIARA CHE QUANTO SOPRA CORRISPONDE A VERITA'.

AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679, LA SOTTOSCRITTA DICHIARA ALTRESI' CHE I DATI PERSONALI RACCOLTI SARANNO TRATTATI, ANCHE CON STRUMENTI INFORMATICI, ESCLUSIVAMENTE NELL'AMBITO DEL PROCEDIMENTO PER IL QUALE LA SEGUENTE DICHIARAZIONE VIENE RESA E CHE AL RIGUARDO COMPETONO ALLA SOTTOSCRITTA TUTTI I DIRITTI PREVISTI DAGLI ARTT: 15, 16, 17, 18 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679.

Mantova, 17/12/2021