

SETTORE BENESSERE - corsi per maggiorenni (extra DDIF)

ESTETISTA

CORSO ANNUALE DI SPECIALIZZAZIONE

PROFILO FORMATIVO

Il Tecnico Estetico è una figura polivalente che, in autonomia, è in grado di valutare, consigliare, orientare il/la cliente rispetto ai diversi trattamenti estetici, al fine di mantenerne e valorizzarne l'immagine e il benessere fisico, garantendo condizioni di igiene, sicurezza e qualità degli interventi¹.

TITOLO RILASCIATO

Il corso in conformità con la L.1/1990, garantisce il raggiungimento dell'abilitazione all'esercizio dell'attività di estetista. Il titolo dà la possibilità di aprire un centro estetico o essere incaricati come responsabili tecnici.

OBIETTIVI²

- Gestire il planning degli appuntamenti funzionalmente ai servizi richiesti
- Predisporre e gestire l'accoglienza e l'assistenza funzionalmente alla personalizzazione del servizio
- Organizzare e predisporre la manutenzione dell'ambiente di lavoro
- Identificare situazioni di rischio potenziale per la sicurezza, la salute e l'ambiente, promuovendo l'assunzione di comportamenti corretti e consapevoli di prevenzione
- Gestire l'organizzazione operativa e la promozione dell'esercizio nel rispetto delle normative
- Analizzare le caratteristiche e lo stato della pelle, individuando le specificità e le tipologie di intervento più adeguate
- Scegliere e predisporre prodotti cosmetici in funzione dei trattamenti da realizzare, verificandone l'applicazione e il risultato
- Scegliere gli interventi di trattamento estetico in conformità alla tipologia dello stato di benessere psico-fisico del cliente

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE³

1. maggiore età (dai 18 anni) oppure 17 anni (solo per allievi che abbiano già acquisito la Qualifica triennale e quindi assolto il DDIF)
2.
 - a. CASO 1 per non occupati
 - i. qualifica triennale (percorso in DDIF) oppure qualifica biennale di estetista (qualora il titolo di studio sia stato acquisito all'estero, occorre allegare la dichiarazione di valore e/o la traduzione asseverata)
 - b. CASO 2 per occupati⁴
 - i. certificazione di assunzione come apprendista per almeno 5 anni
 - ii. certificazione di assunzione come operaia/o qualificata/o per 3 anni nell'ultimo quinquennio
3. cittadinanza italiana
4. essere in possesso di regolare permesso di soggiorno o in attesa di rinnovo, documentato dall'avvenuta presentazione della domanda di rinnovo del titolo di soggiorno

Per gli stranieri: oltre a quanto previsto ai punti 1-2-4, bisogna che abbiano

5. copia conforme all'originale del titolo di studio conseguito all'estero e traduzione asseverata dello stesso, rilasciata da un traduttore che abbia una preesistente abilitazione o da persona comunque competente, della quale sia asseverato in Pretura (Tribunale) il giuramento di fedeltà del testo tradotto

¹ Regione Lombardia Allegato C al DDG n. 1544/2010

² Ibidem

³ Protocollo E1.2012.0188398 del 31/10/2012 DG ISTRUZIONE, FORMAZIONE E LAVORO Regione Lombardia p.1 e L.1/1990 Disciplina dell'attività di estetista

⁴ Protocollo E1.2011.0573587 del 22/12/2011 Percorsi Di Formazione Teorica Di Cui All'articolo 3, Comma 1, Lettera B), Della Legge 174/2005 E Articolo 3 Comma 1 Lettere B) E C) Della Legge 1 / 90

al testo originario (art. 5 R.D. 9 ottobre 1922, n. 1366; nota del Pres. Cons. Ministri, Ufficio Giuridico e del Coord. Legisl. N. 20685/92500 del 15.12.1980)

6. per gli allievi stranieri l'ente accreditato, all'atto dell'iscrizione, deve valutare la conoscenza della lingua italiana attraverso un eventuale test d'ingresso, i cui esiti devono essere conservati agli atti⁵.

Tutti i requisiti devono essere presentati e verificati dall'ente di formazione prima dell'inizio della frequenza del percorso formativo⁶.

Il percorso sarà attivato solo al raggiungimento del minimo di iscritti.

DURATA DEL PERCORSO⁷

- CASO 1 700 ore articolate in 400 ore di teoria e 300 ore di stage;
- CASO 2 400 ore annue teorico pratiche in aula per persone occupate nel settore (indicazioni RL 19/07);
- Frequenza: obbligatoria (è necessario seguire almeno il 75% del corso per essere ammessi all'esame finale);
- Qualora un allievo iscritto a un corso di Estetista sia al contempo dipendente di una azienda del settore, il tirocinio deve essere svolto al di fuori delle ore di lavoro e in una sede diversa da quella assegnata.

ORARIO

Da lunedì al giovedì 19.30-22.30 e un pomeriggio a settimana 16.00 - 19.00 oppure in alternativa una visita guidata giornaliera calendarizzata preventivamente (durata stimata del percorso teorico in aula: 6/7 mesi+ esame finale).

Gli orari e le modalità dello stage verranno definiti in base alle possibilità delle aziende ospitanti.

Possono essere programmate alcune visite e partecipazioni ad eventi di settore (es. Cosmoprof, visite aree termali, aziende specializzate). Tali iniziative sono parte integrante del percorso formativo.

PROGRAMMA DEL CORSO⁸

CASO 1 700 ore articolate in 400 ore di teoria e 300 ore di stage

- Area imprenditoriale: nozioni di gestione aziendale (amministrazione dell'impresa, contabilità, sicurezza sul lavoro), tecniche di mercato, disciplina di settore negli altri Stati, disciplina previdenziale, tributaria e contrattuale per l'esercizio dell'attività imprenditoriale (teoria e laboratorio professionale).
- Area prodotti e strumenti: utilizzo apparecchiature elettromeccaniche⁹ per uso estetico in rapporto all'evoluzione tecnologica in essere (teoria e laboratorio professionale)
- Area sviluppo alla professionalità: cosmetologia, dermatologia, dietologia (teoria e laboratorio professionale)
- Area informatica: informatica per l'attività di estetista

CASO 2 400 ore annue teorico-pratiche in aula per persone occupate nel settore in base RL 19/07

- Area imprenditoriale: nozioni di gestione aziendale (sicurezza sul lavoro)
- Area sviluppo alla professionalità:
 - cosmetologia, dermatologia, dietologia (teoria e laboratorio professionale)
 - chimica, anatomia, fisiologia
 - igiene e alimentazione
- Area cultura generale: informatica per l'attività di estetista

ESAME FINALE¹⁰

- L'esame avverrà alla presenza di una commissione esterna
- CASO 1 L'esame teorico pratico per l'accertamento delle abilità e conoscenze professionali è basato su prova di lavoro e su prova orale, al fine di acquisire l'abilitazione professionale all'esercizio dell'attività

⁵ Protocollo E1.2012.0188398 del 31/10/2012 DG ISTRUZIONE, FORMAZIONE E LAVORO Regione Lombardia p.1

⁶ Ibidem.

⁷ Ibidem

⁸ D.M. 21/03/1994 n.352 Regolamento recante i contenuti tecnico-culturali dei programmi dei corsi e delle prove di esame al fine del conseguimento della qualifica professionale di estetista

⁹ Decreto 110 data 12/05/2011

¹⁰ D.M. 21/03/1994 n.352 Regolamento recante i contenuti tecnico-culturali dei programmi dei corsi e delle prove di esame al fine del conseguimento della qualifica professionale di estetista

- CASO 2 L'esame per l'accertamento delle conoscenze professionali conseguite sarà basato su prova orale al fine di acquisire l'abilitazione professionale all'esercizio dell'attività¹¹. Al termine del percorso formativo gli allievi frequentanti il percorso di formazione teorica dovranno sostenere l'esame finale sulle competenze complessive previste dallo standard formativo della figura dell'acconciatore parimenti agli allievi frequentanti il percorso di specializzazione ordinario¹².

COSTI ISCRIZIONE

1750 euro. L'importo comprende i materiali di consumo necessari ai laboratori per le esercitazioni, le dispense prodotte dai docenti per ogni corsista e i costi degli esami. Non comprende: l'attrezzatura personale e le quote delle visite didattiche per gli spostamenti / i biglietti di ingresso.

MODALITÀ ISCRIZIONE

- fotocopia carta identità
- fotocopia codice fiscale
- compilazione pre-iscrizione mod.53
- copia titolo di studio previsto dallo specifico percorso formativo; qualora il titolo di studio sia stato acquisito all'estero, occorre allegare la dichiarazione di valore e/o la traduzione asseverata¹³

nb Per il CASO 2 oltre ai documenti richiesti, bisogna aggiungere estratto contributivo INPS e C2 storico dal Centro Impiego

Al raggiungimento del numero minimo di iscritti verranno comunicate le specifiche modalità di pagamento.

L'iscrizione potrà avvenire presso Formazione Mantova - For.Ma via Gandolfo, 13 - Mantova
Da lunedì a Venerdì dalle 8.00 alle 13.00 Email info@formazionemantova.it Telefono 0376 432537

COSA AVRÒ IMPARATO ALLA FINE DEL PERCORSO?

Area gestionale:

- gestire le procedure di avvio dell'attività in proprio e le pratiche burocratico/amministrative per l'apertura del negozio, conoscendo la normativa relativa all'attività autonoma
- conoscere ed utilizzare le regole amministrative e le procedure contabili per la gestione del negozio
- conoscere ed utilizzare nozioni di base di organizzazione aziendale e del lavoro per la gestione del negozio e dei collaboratori
- organizzare il locale e le attività rispetto alle condizioni di pulizia, igiene e sicurezza

Area marketing:

- utilizzare nozioni di base di psicologia della vendita e del rapporto con il cliente
- utilizzare nozioni di base di analisi del mercato e della concorrenza
- utilizzare nozioni di base di gestione dell'immagine e di promozione dell'attività

Area prodotti e strumenti:

- scegliere e utilizzare adeguatamente i prodotti professionali, conoscendone le caratteristiche chimiche e dermatologiche
- scegliere e utilizzare adeguatamente gli strumenti e le attrezzature, conoscendone le caratteristiche elettromeccaniche e fisiche e il funzionamento
- valutare l'affidabilità del singolo fornitore, conoscendo il mercato dei fornitori dei prodotti e degli strumenti e attrezzature

Area trattamenti:

- conoscere tutti i trattamenti del settore
- consigliare e orientare il/la cliente sulla base delle informazioni di carattere anamnestico/diagnostico raccolte
- personalizzare i trattamenti estetici sulla base della conoscenza dei bisogni e delle aspettative del/la cliente e coordinare a tale scopo l'intervento dei collaboratori

¹¹ D.M. 21/03/1994 n.352 Regolamento recante i contenuti tecnico-culturali dei programmi dei corsi e delle prove di esame al fine del conseguimento della qualifica professionale di estetista

¹² Protocollo E1.2011.0573587 del 22/12/2011 DG ISTRUZIONE, FORMAZIONE E LAVORO Regione Lombardia

¹³ Protocollo E1.2012.0188398 del 31/10/2012 DG ISTRUZIONE, FORMAZIONE E LAVORO Regione Lombardia p.1



Azienda Speciale For.Ma.
Sede C/O C.F.P. di Mantova

Tel. 0376.222629
Fax 0376.432538

Via Gandolfo 13
46100 Mantova (MN)
www.formazionemantova.it

info@formazionemantova.it
Rea di Mantova 232382
P.I. 02195950205
PEC: formamn@legalmail.it

- eseguire a livello di eccellenza professionale i trattamenti estetici di base (manicure, pedicure, trucco, piega) e quelli caratteristici della figura professionale relativa alla qualifica di provenienza
- progettare, organizzare e gestire la documentazione tecnica relativa ai trattamenti offerti dal negozio

