
Il corso parte al raggiungimento
del minimo di iscritti

PRE-ISCRIVITI

ON LINE

su
WWW.FORMAZIONEMANTOVA.IT
cerca FORMAZIONE PER ADULTI

oppure

CONTATTACI
chiara.delfini@formazionemantova.it
0376432550



PAGHE BASE

ED.20/21

CHI SIAMO

Azienda Speciale
della Provincia di Mantova
Formazione Mantova - For.Ma
Via Gandolfo, 13 - 46100 Mantova

Accreditati presso Regione
Lombardia per servizi alla
formazione e al lavoro



CARATTERISTICHE DEI CORSI

- docente professionista
- laboratori specializzati
- esercitazioni pratiche
- software TEAMSYSTEM
- nr.1 postazione per allievo

INFORMAZIONI

- il calendario del corso è confermato se raggiungiamo il numero minimo di iscritti
- a fine corso si ottiene l'attestato del percorso formativo (con frequenza 75% minima e superamento test finale)
- tutti osserveremo le misure anticovid

PAGHE BASE 60 ore

lunedì e mercoledì DALLE 19.30 ALLE 22.00

*completato la scuola dell'obbligo

PAGHE AVANZATO 30 ore

lunedì e mercoledì DALLE 19.30 ALLE 22.00

*completata la scuola dell'obbligo

PARTE TEORICA

- rapporto di lavoro; i registriobbligatori
- assunzioni ordinarie ed il Collocamento Obbligatorio
- diverse tipologie di lavoro subordinato (atempo determinato, CFL,apprendistato)
- il contratto individuale,il patto di prova e gli adempimenticollegati all'assunzione, gli elementiretributivi fissi e variabili, il periodo dipreavviso,
- orario di lavoro e mansioni
- Dlgs 81/2015 e smi.
- Stato di disoccupazione, ammortizzatori sociali e misure a sostegno del reddito
- L'assunzione del lavoratore.
- Il sistemadelle assicurazioni sociali: Inps e Inail.
- Il libro unico del lavoro.
- La tutela dellaprivacy: G.D.P.R. n. 679/2016 e smi

PARTE PRATICA

- Illustrazione del programma paghe
- il calcolo della retribuzione netta
- introduzione al calcolo degli straordinari e delle festività non godute
- i contributi a carico del datore di lavoro con inserimento delle relative tabelle nel programma software
- caricamento di anagrafica Aziendale e Dipendente, tabelle INAIL
- calcolo degli scatti di anzianità
- calcolo del cedolino con il programma paghe
- calcolo integrazioni malattia e maternità a carico dell'INPS /a carico della ditta con lordizzazione con esempi al computer
- stampa buste paga e modulistica mensile con spiegazione dell'intero ciclo di elaborazione mensile

PAGHE AVANZATO

- Retribuzione imponibile:Elementi esclusi dall'imponibile contributivo e/o fiscale
- Indennità di trasferta
- Fringe benefits
- Calcolo del cedolino:

Infornio sul lavoro

Donazione sangue

Allattamento

Congedi Parentali

- Calcolo competenze fine rapporto:

Indennità sostitutiva del preavviso

Indennità di fine rapporto, anticipazioni

calcolo, tassazione e tassazione separata

- Contributi INPS:

Sgravi ed agevolazioni contributive.

- Premi INAIL:

Calcolo e pagamento del premio.

- Regime fiscale:

Assistenza fiscale—procedura—destinatari.

Certificazioni annuali: Mod. CUD Mod.770

Durante l'intero ciclo di insegnamento si farà riferimento al settore contrattuale del COMMERCIO del quale sarà fornita una sintesi a ciascun allievo, pur facendo a volte riferimenti ad altri settori per una migliore visuale dei vari trattamenti economici enormativi.

